

Принято

Утверждаю

общим собранием МБДОУ № 41

Заведующая МБДОУ г. Мурманска № 41

протокол от _____ № _____

_____ И.Я. Кокконен

Приказ от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

I. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по питанию (далее - комиссия) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманск № 41 (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Положением об организации детского питания в МБДОУ в целях оказания практической помощи ОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ОУ.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется СанПиН 2.4.1.3049-13 (с изменениями на 27 августа 2015 года), Законом РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ (ст. 1728) от 30.03.1999г.; Методическими рекомендациями «Питание детей в детских дошкольных учреждениях, утвержденные Минздравом ССР от 14.06.1984 г.; Законом РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.2000 г. № 29-ФЗ (с изменениями от 30.12.2001г.; 10.01.2003 г.; 30.06.2003 г.; 22.08.2004 г.).

1.3. Комиссия работает в тесном контакте с администрацией Учреждения

1.4. Комиссия создается из работников трудового коллектива Учреждения, представителя Попечительского совета, Председателем Комиссии по питанию является заведующий детского сада.

Представители работников трудового коллектива отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на заседании Попечительского совета. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, как правило, без освобождения от основной работы.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается заведующим. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.6. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении положения и действует до внесения изменения.

1.7. Положение считается пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений.

II. Основные задачи работы Комиссии по питанию

2.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и

организацией питания в МБДОУ.

2.2. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в МБДОУ.

2.3. Координация деятельности МБДОУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания при необходимости).

III. Порядок и направления работы Комиссии по питанию

4.1. Комиссия организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ДОУ и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за правильной организацией питания детей;
- за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации;
- за выполнением натуральных норм продуктов питания;
- за качеством приготовления пищи;
- за освоением денежных средств, выделяемых на питание;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за осуществлением индивидуального подхода в процессе питания;
- за освещением вопросов организации питания с родительской общественностью.

4.3. Комиссия проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

IV. Права и обязанности членов Комиссии по питанию

5.1. Члены Комиссии по питанию ДОУ обязаны присутствовать на заседаниях комиссии по питанию.

5.2. Члены Комиссии по питанию ДОУ имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии по питанию предложений, поручений.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОУ.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ДОУ.